

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 1 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

Vedtægt for den private institution Børnehuset Lyngbakken

§ 1.

Institutionens navn

Stk. 1. Institutions navn er S/I ”Børnehuset Lyngbakken”, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde, cvr. nr. 24199819.

Institutionen har hjemsted i Roskilde Kommune.

Institutionen er selvejende og drives som privat institution, med en bestyrelse bestående af et forældreflertal.

Institutionen er tilsluttet Landsorganisationen Danske Daginstitutioner (herefter benævnt LDD).

§ 2.

Overordnede mål

Stk. 1. Institutionen drives som privat institution i henhold til lov om dagtilbud §§ 19 – 20 og §§ 36 – 40, eller tilsvarende senere lovgivning.

Stk. 2. Institutionens formål er at virke som dagtilbud for 30 vuggestuebørn og 46 børnehavebørn (indtil skolestart). Dog således, at der er mulighed for den nødvendige fleksibilitet ift. de udsving der normalt kan opstå i dagtilbud, når der sker overgang fra vuggestue til børnehave samt når der sker overflytning til skole, dvs. maks. 106 enheder.

§ 3.

Institutionens formål

Stk. 1. Institutionens formål er endvidere - med respekt for de af kommunen fastsatte mål og rammer, jf. § 2 – at medvirke til udvikling af børnenes selvstændighed, kritiske sans og samfundsmæssige og globale forståelse. Børnene skal sikres relevante færdigheder ud fra de forskellige aldersgruppers behov og muligheder - ligesom det er institutionens opgave, at sikre at børnene kan udvikle deres personlighed og deres sociale færdigheder.

Det er derudover institutionens hensigt at tage passende hensyn til Roskilde Kommunes målsætning for det pædagogiske arbejde i institutionerne.

Stk. 2. Institutionens formue er henlagt til institutionens formål, overskud må udelukkende anvendes til formålet.

§ 4.

Institutionens ledelse

Stk. 1 Institutionens ledelse består af en bestyrelse, der varetager den overordnede ledelse, herunder arbejdsgiverkompetencen for institutionens personale, og en leder, der – i henhold til de til enhver tid gældende love og bestemmelser, og under ansvar overfor bestyrelsen – varetager den daglige pædagogiske ledelse og drift af institutionen, samt de opgaver der er forbundet hermed.

§ 5.

Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1 Bestyrelsen består af i alt 5 medlemmer, der sammensættes således:

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 2 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

5 medlemmer vælges af og blandt forældre til børn indskrevet i institutionen.

§ 6.

Valg til bestyrelsen

Stk. 1. Valg til bestyrelsen sker ved at bestyrelsen, i samarbejde med institutionens leder, skriftlig indkalder til forældremøde med valg til bestyrelsen. Mødet skal finde sted i forbindelse med det årlige forældremøde (årsmødet), som normalt afholdes i maj måned, men dog senest ved udgangen af december måned. Indkaldelse sker online via Family eller lignende kommunikationsløsning, der normalt anvendes i Børnehuset. Indkaldelse sendes ud med mindst 2 ugers varsel.

For den del af Årsmødet, som vedrører valg til bestyrelse, bruges følgende punkter til dagsorden:

1. Valg af dirigent, hvis Bestyrelsesformand er på valg.
2. Valg af referent
3. Valg af stemmetæller, hvis der opstår behov for dette i tilfælde af for mange opstillede kandidater
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter iht. vedtægterne

Mødeleder er som udgangspunkt Bestyrelsesformanden, med mindre denne er på valg. Da vil det være Næstformanden. Alternativt vælges et andet bestyrelsesmedlem.

Efter mødet skrives referatet rent, og sendes til godkendelse hos Bestyrelsen, den valgte dirigent og den valgte referent. I referatet indskrives endvidere det fulde navn på de valgte bestyrelsesmedlemmer og suppleanter, ligesom der nedskrives hvilke bestyrelsesmedlemmer der forsætter i bestyrelsen.

På forældremødet redegør den siddende bestyrelse for arbejdet i året der er gået, ligesom institutionens leder orienterer om institutionens arbejde. Begge dele til forældrenes orientering.

Stk. 2. Bestyrelsens forældrevalgte medlemmer vælges for en 2 årig periode. Valgt er de personer der opnår flest stemmer.

For samtlige valg gælder, at valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget.

Stk. 3. Der kan vælges indtil 3 suppleanter, som indtræder i bestyrelsen, hvis de under stk. 1. nævnte bestyrelsesmedlemmer, på grund af sygdom eller bortrejse får længerevarende forfald i mere end 2 måneder eller helt udtræder af bestyrelsen samt ved fuldmagt fra et bestyrelsesmedlem, ved dennes fravær til bestyrelsesmøde. Indholdet af fuldmagten aftales fra gang til gang mellem bestyrelsesmedlem og –suppleant. Ved længerevarende forfald indtræder suppleanten for den resterende valgperiode.

Suppleanter er de personer der ikke opnår valg til bestyrelsen. Rækkefølgen sker iht. stemmetal. Forældrerepræsentanter i bestyrelsen udtræder fra den dato barnets tilknytning til institutionen ophører, ligesom valg af suppleanter bortfalder fra den dato barnets tilknytning til institutionen ophører. Suppleanter vælges for et år ad gangen og indtræder i bestyrelsen i forhold til antallet af stemmer.

Stk. 4. Er der ikke valgt suppleanter for forældrerepræsentanterne, skal der inden for 4 uger, fra forfaldet er bestyrelsen bekendt, afholdes forældremøde med suppleringsvalg til bestyrelsen. Det nyvalgte bestyrelsesmedlem indtræder herefter i resten af valgperioden.

Stk. 5. I lige år vælges som udgangspunkt 2 forældrerepræsentanter og i ulige år vælges som udgangspunkt 3 forældrerepræsentanter, medmindre der er behov for flere medlemmer i tilfælde af at flere bestyrelsesmedlemmer stopper på samme tid. Valgperioden påbegyndes umiddelbart efter valget.

§ 7.

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 3 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

Stemmeret og valgbarhed

Stk. 1 Forældre med børn i institutionen er valgbare og har valget vedrørende forældrerepræsentanter i bestyrelsen. Ved afstemningen kan hver forælder med valget afgive én stemme pr. barn. Der kan ikke tillægges det enkelte barn mere end 1 stemme. Der vil i særlige situationer kunne tillægges andre end forældre valgbarhed og valget. Dette kræver dog forudgående bestyrelsens godkendelse. Der kan ikke stemmes via fuldmagt eller brevstemme.

Stk. 2. Medarbejdere i institutionen er ikke valgbare som forældrerepræsentanter.

Stk. 3. Valg til bestyrelsen sker ved simpelt stemmeflertal, dvs. valgt er den/de personer med flest stemmer. I tilfælde af stemmelighed, hvorved der ikke kan træffes afgørelse om, hvem der er valgt til bestyrelsen, finder der omvalg sted mellem de kandidater, der har fået lige mange stemmer.

Stk. 4. Alle tvivlsspørgsmål angående valget, herunder indsigelser vedrørende selve valghandlingen og spørgsmål om valgbarhed mv., afgøres af en valgbestyrelse, bestående af bestyrelsens formand og institutionslederen med bestyrelsesformanden som formand. I tilfælde af uenighed er formandens stemme udslagsgivende.

§ 8.

Bestyrelsens konstituering beslutningsdygtighed og arbejde

Stk. 1 Bestyrelsen konstituerer sig selv med en formand og en næstformand. Ændringer kan ske i valgperioden.

Stk. 2. Bestyrelsen er først beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Dog skal enten formand eller næstformand være til stede.

Stk. 3. Bestyrelsesmøder indkaldes og ledes af formanden eller ved dennes forfald af næstformanden. Hvis formanden trods henstilling fra mindst 2 medlemmer ikke indkalder til møde, kan 3 medlemmer indkalde til møde med mindst 1 uges varsel og med angivelse af dagsorden.

Stk. 4. Rammerne for indkaldelse til bestyrelsesmøde beskrives i forretningsordenen. Dog afholdes der mindst 4 bestyrelsesmøder årligt.

Stk. 5. Bestyrelsen udøver sin virksomhed i sine møder og bestyrelsens afgørelser træffes, medmindre andet er bestemt i vedtægten eller i forretningsordenen, ved almindelig flertalsbeslutning. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Der kan stemmes ved personligt fremmøde eller ved afgivelse af fuldmagt til suppleant, som ved personligt fremmøde kan stemme på medlemmets vegne jf. § 6, stk. 3.

Stk. 6. Beslutninger omhandlende:

- Lederansættelser,
- ansættelser i almindelighed (Beslutningskompetencen for ansættelser af ikke ledende personale er dog i den daglige drift uddelegeret til Lederen for institutionen. Bestyrelsen kan dog vælge at trække denne tilbage i enkeltsager eller generelt, hvis Bestyrelsen vurderer behov herfor),
- institutionens formue,
- ejendomsforhold

kræver dog tilslutning fra 4/5 af alle bestyrelsens medlemmer.

Stk. 7. Bestyrelsen fastsætter herudover selv rammen for sit arbejde i sin forretningsorden, som skal forefindes skriftlig. Forretningsordenen er en præcisering af bestyrelsens arbejdsform og den fastlægger blandt andet omfanget af eventuel delegering af opgaver, rammer for referat af møder, udvalgs kompetencer mv.

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 4 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

Stk. 8. Det påhviler bestyrelsen at drage omsorg for, at de til enhver tid siddende bestyrelsesmedlemmer, - suppleanter, samt institutionens ledelse ved deres indtræden i bestyrelsen, hhv. inden stillings tiltræden, er gjort bekendt med indholdet af institutionens vedtægt, bestyrelsens forretningsorden, øvrige i institutionen gældende retningslinjer, samt andre regler mv. der må være fastsat af bestyrelsen.

§ 9.

Øvrige deltagere i bestyrelsens møder

Stk. 1. Institutionens ledelse deltager i bestyrelsens møder som bestyrelsens sekretær / sagsbehandler uden stemmeret.

Institutionens fastansatte pædagogiske personale har ret til at vælge en repræsentant til at deltage i bestyrelsens arbejde uden stemmeret.

Stk. 2. Bestyrelsen beslutter, om der skal indkaldes relevante personer til møderne.

Stk. 3. Bestyrelsen kan uagtet stk. 1., når helt særlige forhold taler for det, beslutte at institutionens ledelse enten ikke skal deltage i et bestyrelsesmøde eller skal forlade bestyrelsesmødet midlertidigt under behandlingen af ét eller flere dagsordenspunkter.

§ 10.

Tavshedspligt

Stk. 1. Bestyrelsesarbejdet er i henhold til forvaltningsloven og straffeloven underlagt en almindelig tavshedspligt, der fortsætter efter bestyrelsesmedlemmet er udtrådt af bestyrelsen.

Bestyrelsen er forpligtet til skriftligt at orientere nye bestyrelsesmedlemmer om denne tavshedspligt og modtage kvittering for bestyrelsesmedlemmets modtagelse af denne orientering, eventuelt ved dateret påtegning på et print af denne vedtægtsside.

§ 11.

Bestyrelsens kompetence

Stk. 1. Bestyrelsen påser, at institutionens administrative og økonomiske anliggender varetages under hensyn til institutionens formål, og de love og regler der til enhver tid gælder for institutionens ledelse og drift.

Herunder også:

- Principper for samarbejde mellem dagtilbud og hjem
- Inddragelse i udarbejdelse, evaluering og opfølgning på den pædagogiske læreplan
- Inddragelse i institutionens arbejde med at skabe gode overgange fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidstilbud og skole
- Sikring af, at forældrene jf. lovgivningen, får mulighed for at vælge om man ønsker fravalg af et sundt frokostmåltid
- Indflydelse på principperne for daginstitutionens arbejde
- ansvaret for anvendelse af budgettet
- ansvaret for ansættelser og afskedigelse af personalet i institutionen.

Stk. 2. Indgåelse og ophævelse af aftaler, der rækker ud over institutionens daglige ledelse og drift, kræver bestyrelsens tilslutning.

Stk. 3. Beslutning vedrørende institutionens egenkapital og formueforhold kræves tilslutning fra 4/5 blandt samtlige bestyrelsesmedlemmer.

§ 12

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 5 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

Optagelseskriterier

Stk. 1. Institutionen er tilgængelig for alle børn.

Stk. 2. Optagelse i institutionen sker iht. anciennitet på ventelisten dog under hensyntagen til at søskende har fortrinsret til institutionens pladser.

Stk. 3. Søskende til nuværende eller tidligere børn i institutionen har fortrinsret til institutionens pladser.

Stk. 4. Der kan ved optagelse tages hensyn til børnegruppens sammensætning f.eks. alder.

§ 13

Udmeldelse / opsigelse af børn

Stk. 1. Udmeldelse af et barn skal foregå skriftligt med et varsel på to måneder til den 1. i en måned.

Stk. 2. Institutionsbestyrelsen kan opsigte et barn hvis forældrebetalingen ikke er indbetalt inden 8 dage efter betalingsfristens udløb og institutionen efterfølgende har rykket 2 gange skriftligt for betalingen. Der skal minimum være tale om en betalingsoverskridelse på 3 uger, før opsigelse med en uges varsel kan finde sted.

Stk. 3. Bestyrelsen kan opsigte et barn, hvis forældrene modarbejder institutionens formål og arbejde i en sådan grad, at det påvirker institutionens psykiske arbejdsmiljø. Opsigelse kan først finde sted, efter at institutionsledelsen har søgt at genetablere gode samarbejdsrelationer. Opsigelse vil i givet fald ske skriftligt med 28 dages varsel til den 1. i en måned.

§ 14.

Forældrebetaling

Stk.1. Bestyrelsen fastlægger selv forældrebetalingens størrelse.

Stk. 2. Såfremt der optages børn i institutionen, der ikke er berettiget til plads i kommunalt dagtilbud, hvorved kommunen ikke yder tilskud, kan bestyrelsen fastsætte øget særskilt forældrebetaling svarende til det kommunale tilskud pr. barn.

Stk. 3. Regler om nedsættelse eller bortfald af forældrebetalingen samt regler om søskenderabat, er også gældende for privatinstitutionen. Det påhviler lederen af privatinstitutionen at gøre forældrene bekendt med reglerne om nedsættelse eller bortfald af forældrebetalingen.

Stk. 4. Privatinstitutionen varetager selv opkrævning af forældrebetalingen. Bestyrelsen kan vælge at udlicitere opkrævningen.

§ 15.

Åbningstider

Stk. 1. Institutionen har åbent alle hverdage. Bestyrelsen fastsætter den daglige åbningstid inden for en egentlig åbningstid, der som minimum svarer til beregningsgrundlaget for størrelsen af det kommunale tilskud.

Stk. 2. Institutionen kan holde lukket samme antal dage som kommunale daginstitutioner.

Stk. 3. Bestyrelsen kan beslutte yderligere lukkedage. Muligheden for lukkedage fritager ikke institutionen for pasningsforpligtigelser i forhold til de børn, der er indmeldt i institutionen.

§ 16.

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 6 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

Ansættelser og afskedigelser

Stk. 1. Bestyrelsen ansætter og afskediger personale inden for de rammer, der er fastsat i det af bestyrelsen godkendte budget.

Stk. 2. Ansættelser og afskedigelser, herunder ansættelse og afskedigelse af leder, kræver tilslutning i bestyrelsen jf. § 9 stk. 6.

Stk. 3. Bestyrelsen kan, efter nærmere skriftlig indgået aftale herom, i et vist omfang delegerede ansættelseskompetence til institutionens leder. Uddelegeret kompetence kan altid tilbagekaldes. Se også § 8 stk. 6

Stk. 4. Institutionens fastansatte personale skal sikres medindflydelse i forbindelse med fastansættelse af nye medarbejdere. De nærmere regler for en sådan medindflydelse, der skal omfatte personalets ret til at afgive indstilling ved nyansættelser, fastsættes af bestyrelsen i bestyrelsens forretningsorden, eller skriftlig for hvert enkelt tilfælde fastlagte retningslinjer.

§ 17.

Forpligtelse

Stk. 1. Til at forpligte institutionen retligt over for tredjemand kræves underskrift af formanden og mindst et bestyrelsesmedlem i forening. I tilfælde af formandens forfald af næstformanden.

Ved optagelse af lån og ved salg/pantsætning af fast ejendom tegnes institutionen af den samlede bestyrelse.

§ 18.

Hæftelse

Stk. 1. Institutionen hæfter med sin formue efter dansk rets almindelige regler for alle institutionens gældsforpligtelser.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke for institutions forpligtelser, men er ansvarlig for dispositioner i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler om ledelsesansvar.

Stk. 3. Bestyrelsen kan give institutionens leder prokura for så vidt angår dispositioner vedrørende institutionens daglige drift.

Bestyrelsen kan beslutte, at lederen, formand, og/eller institutionens regnskabsfører kan råde over dankort og netbank til Institutionens bankkonti hver for sig.

§ 19.

Institutionens nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om nedlæggelse af institutionen, eller dens ophør som selvejende institution kræver tilslutning af 4/5 ud af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Ved institutionens nedlæggelse skal dens egenkapital/formue med tilslutning fra 4/5 af bestyrelsesmedlemmer anvendes til et tilsvarende socialt formål.

§ 20.

Ændring af vedtægter

Stk. 1. Ændringer af vedtægterne kræver tilslutning fra 4/5 af bestyrelsesmedlemmerne.

Stk. 2. Jf. godkendelseskriterierne skal Roskilde Kommune have besked om ændringer af vedtægten.

Vedtægt

Bilag 3.4

Side 7 af 7

Børnehuset Lyngbakken, Lyngbakken 5, Svogerslev, 4000 Roskilde



LANDSORGANISATIONEN
DANSKE DAGINSTITUTIONER

Vedtægt på bestyrelsesmødet den -08-02-2023.

Vedtægterne træder i kraft pr. 08-02-2023.

Vedtægterne erstatter vedtægter af 21-10-2020.

Dato:08-02-2023

Underskrift af:

Bestyrelsens formand og øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Lena Camilla Nielsen
Formand

Charlotte Bjartalid Andersen
Medlem

Mia Damsgaard Gregersen
Næstformand

Thomas Sparholt Dørlund
Medlem

Rasmus Holm
Medlem