

PRAKTIKBESKRIVELSE

Dagtilbudspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

A. Beskrivelse af praktikstedet

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Dagtilbudspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. *(Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument).* Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. *(praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
Institutionens navn:	Børnehuset Lyngbakken	
Adresse:	Lyngbakken 5, Svogerslev	
Tlf.:	46363600	
E-mailadresse:	bhlyngbakken@bhlyngbakken.dk	
Hjemmesideadresse:	www.bhlyngbakken.dk	
Åbningstider:	Mandag til torsdag: 6.30-17.00 Fredag: 6.30-16.00	
Institutionsleder:	Gry Kristoffersen	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	



	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Børnehuset Lyngbakken er en integreret privat institution med fokus på udeliv og fællesskab. Vi har en fantastisk legeplads, med plads til al slags leg, som vi bruger hver dag – året rundt. Vi har ”stuer” på legepladsen, som benyttes af de to ældste børnehavegrupper som deres faste stuer. Vi anvender aktivt lokalmiljøet i den lille landsby Svogerslev, hvor Lyngbakken ligger. Byen er omkranset af skov, eng og søer, som vi besøger ofte.</p> <p>Indendørs har vi fire stuer til hhv. vuggestuebørn og de mindste børnehavebørn. Både inderummet og uderummet anvendes af alle aldersgrupper, da vi gør meget ud af at børnene kan lege på tværs af aldersgrupper.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	Vi er 21 voksne og har (når vi er flest) 80 børn	
Aldersgruppe:	Fra 6 mdr. – 6 år.	
Beskrivelse af målgruppen:	<p>Vores børn er hovedsageligt fra området i Svogerslev. Vi har børn fra 6 mdr. og til SFO start. Børnene er delt op i 2 grupper i vuggestuen, en gruppe med helt små og en gruppe med store vuggestuebørn. Vi har 3 hold der er aldersopdelt i børnehaven. Vi har og prioriterer løbende, at der er 1 voksen per 3 børn i vuggestuen, samt 1 voksen per 6 børn i børnehaven.</p> <p>Vi arbejder aktivt med fællesskaber på tværs af aldersgrupper og kan derfor have aktiviteter og lege, hvor der både er vuggestuebørn og børnehavebørn deltagende. Dette mhp. hvad børnene kan lære af hinanden. De små ser op til de store og de store agerer rollemodeller for de yngste.</p>	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Vi har et stort fokus på at inkludere alle børn, ud fra barnets behov og forudsætninger for at indgå i sociale fællesskaber. Dertil arbejder vi ud fra tanken om, at vi behandler børnene forskelligt, for at kunne behandle dem ens. Vi har samme mål om at sikre udvikling, trivsel, læring og dannelse for alle børn, men vejen dertil er forskellig fra barn til barn. Det er samtidig måden vi arbejder aktivt med børn i udsatte positioner. Vi har et tæt samarbejde med PPR, som yder sparring, observationer og deltagelse ved dialogmøder med forældrene, for hele tiden at kunne agere bedst muligt ud fra barnets perspektiv.</p> <p>Vi arbejder aktivt på at udvikle vores fysiske omgivelser indendørs såvel som udendørs, for hele tiden at følge med børnenes og tidens udvikling.</p>	



	<p>Vi er en udeinstitution, og arbejder mest udendørs. Vi arbejder ud fra mantraet: udenfor kan du gøre alt det du også kan indenfor – men indenfor kan du IKKE gøre alt det samme som udenfor. Vi har projekter ud af huset, ture til Hyrdehøj skoven, til Roskilde og de store børnehavebørn tager til KBH og ser seværdigheder derinde. Derudover er Børnehuset Lyngbakken bærer af 'det grønne flag' fra Friluftsrådet, som markerer vores arbejde med natur, udeliv og miljø.</p>	
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Vi arbejder meget med selvhjulpethed, betragter det enkelte barn som et unikt barn og arbejder ud fra, at forskellighed skal styrkes. Nogle børn har brug for meget tryk og skal sidde mere hos en voksen end andre - det skal der være plads til.</p> <p>Vi understøtter børnenes udvikling ved at følge dem i deres processer, både i leg og ved den upåagtede læring eksempelvis i garderoben eller ved frokostbordet. Vi arbejder ud fra zonen for nærmeste udvikling – men med øje for barnets dag-til-dag rytme, så vi løbende tilpasser kravet til barnet, til det energi og motivation barnet har på den pågældende dag.</p> <p>Leg er en stor del af børnenes hverdag – hvilket den skal være! Den skal dog ikke stå alene. Legen skal følges, guides og udvikles, så børnene lærer gode sociale normer og værdier, samt at de inspireres til at udvikle deres legeformer og indhold, med læring for øje. Dette arbejder vi aktivt med, ved at være nærværende ved legepladsens leg, så vi voksne netop kan guide, mægle og komme med input, som børnene kan gribe og tage med sig i legen.</p> <p>Vi arbejder aktivt med at børnene inspirerer hinanden. Vi benævner det enkelte barns gode tiltag, for at sætte fokus på barnet som individ og understøtte det sociale samspil børnene imellem. Vi opfordrer børnene til at hjælpe hinanden og guider børnene til at få øje på hinanden, så de får handlekompetencerne til at hjælpe hinanden, løse konflikter ved egen demokratiske kraft og inkludere hinanden i fællesskaberne.</p>	
<p>Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>Vi har et tæt samarbejde med PPR (pædagogisk psykologisk rådgivning), som er deltagende ved vores fokusteam-, dialog- og netværksmøder omkring det enkelte barn eller børnegruppe. Derudover beror vores samarbejde med PPR også på pædagogisk sparring og observationer, som kan give os et nyt lys på, hvordan vi fx skaber det bedste læringsmiljø omkring det enkelte barn.</p> <p>Dette sker i tæt samarbejde med forældrene, da de udgør basen for barnets væren. Via et tæt samarbejde opnår vi et større fællesskabende projekt omkring at støtte barnet i dets udfordringer.</p>	
<p>Personalegruppens sammensætning:</p>	<p>Vi er 21 ansatte i Lyngbakken, som er en blanding af pædagoger, pædagogiske assistenter og pædagogmedhjælpere, samt køkkenpersonale og ledelse.</p>	
<p>Praktikvejleders kvalifikationer:</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	<p>0</p>
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	<p>3</p>



Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Andet/andre uddannelser	
<p>Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Ved telefonisk kontakt til Børnehuset Lyngbakken på tlf. nr. 46363600, aftales et besøg. Du kan forvente at der er afsat god tid til besøget, og at din vejleder vil være forberedt på, at du kommer.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vi forventer, at du har gjort dig nogle tanker omkring praktikken inden besøget, herunder at du har læst vores praktikbeskrivelse og orienteret dig i vores pædagogiske læreplan, som findes på vores hjemmeside www.bhlyngbakken.dk - Vi forventer at du er mødestabil og engageret i hverdagen. - At du har tavshedspligt. - Vi forventer i øvrigt, at du er medansvarlig for at praktikken bliver en lærerig proces og en god oplevelse. - At du udarbejder et udkast til mål for praktikken. - At du giver din vejleder datoer for studie dage i god tid. - At du overholder institutionens sygefraværspolitik og ringer ved sygdom. Dette aftales nærmere med ledelsen ved start i praktik. 	
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Som praktikant følger du din vejleder i det daglige arbejde. Du vil indgå i et oplæringsforløb, så du får en tryk start i praktikken. Der er altid mulighed for sparring enten med praktikvejleder eller ledelsen. Det er en god ting at stille sig nysgerrig, undre sig og spørge ind til den pædagogiske praksis.</p>	
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Din vejleder vil undervejs i praktikken, når du har åbnet adgangen, læse din praktik portefolie og vil derfor også kunne vejlede dig ud fra denne på vejledningstimerne.</p> <p>Din vejleder vil i forbindelse med statusmødet lave en midtvejsudtalelse, herunder også drøfte med din vejleder fra UCSJ hvis der skulle opstå problemer, som ikke kan løses mellem vejleder og studerende.</p> <p>Din vejleder vil deltage som censor ved din eksamen, og i tilfælde af sygdom, på forhånd planlagt fri eller ferie, sendes en erstatning fra huset, som vil læse din opgave inden eksamen.</p>	
Dato for sidste revidering:	September 2023	



B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

a) Dagtilbudspædagogik

Dagtilbudspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Relationer og kommunikation

Området retter sig mod relationer, samspil og kommunikation i pædagogisk praksis med 0-5-årige børn, herunder betydningen af børns forskellige livsbetingelser for trivsel, relationer og kommunikation.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe relationer til det enkelte barn og børnegruppen, støtte børnene i at indgå i relationer til hinanden, støtte udviklingen af børns kommunikative kompetencer, beherske professionel kommunikation samt reflektere over sine egne evner til at kommunikere og indgå i relationer.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
det 0-5 årige barns forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlige behov,	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børns forudsætninger, interaktion og kommunikation,	I institutionen arbejder vi aldersopdelt i pædagogiske aktiviteter, det betyder at den studerende vil få mulighed for at se de forskellige forudsætninger og udviklingsbehov børnene har. På de forskellige hold, bliver der lavet en månedsplan hvor den studerende vil kunne være med til at planlægge de pædagogiske aktiviteter. Vi vil også give den studerende kendskab til dialogredskab med forældrene, sprogvurdering af børnene mm. Vi samarbejder med PPR i Roskilde, hvor vi kan drøfte børn anonymt eller hvis de er indstillet, fx til tale-høre konsulent, psykolog mv. Derudover er vores køkken ansvarlige og personale gruppen med til at tage hånd om evt. fødevarer allergier eller sygdomme som kan have indflydelse på barnets hverdag og kost.
samspil og interaktion samt relationernes betydning for det 0-5 årige barns leg, læring, socialisering, trivsel og udvikling,	skabe nærværende relationer og understøtte det enkelte barns udfoldelses- og deltagelsesmuligheder i fællesskabet,	Vi har stort fokus på det enkelte barns trivsel og udvikling, vi observerer barnets sociale kompetencer og hvordan barnet interagerer i lege relationerne både med jævnaldrende, yngre og ældre børn. Personalet sætter gerne aktiviteter og lege i gang på legepladsen, hvor vi forsøger at tilpasse niveauet så alle aldre kan deltage. Vi er fælles på tværs af aldre på legepladsen, som giver mulighed for børnene at være rollemodeller og se op til hinanden.
dialog og professionel kommunikation,	kommunikere nuanceret, præcist og forståeligt med børn, familier og kolleger,	Vi bestræber os på at have deprivatiserings møder en gang om ugen hvor vi drøfter huset gang, planlægger fællestemøder og taler om teori og sætter det i forhold til det enkelte barns udvikling. Vi har en respektfuld omgangstone mellem hinanden og



		<p>bruger hverdagen til at få talt sammen. Vi kan have det sjovt og grine sammen i personalegruppen.</p> <p>Vi benytter Rambøls dialog redskab ved forældre samtaler, som sikre et fagligt grundlag og giver forældrene et indblik i samtalens indhold på forhold.</p> <p>Vi er opmærksom på hvordan vores sprogbrug er i dialog med børnene, og er også opmærksomme på sproget mellem børnene.</p>
leg, legeteorier og legekulturer,	rammesætte børns leg,	<p>Vi er opmærksomme på at give børnene tid til at lege både fri leg og voksenstyret leg, hvor vi både kan være foran, bagved eller ved siden af i legen. Vi giver mulighed for aldersopdelte leg og lege på tværs af aldre på legepladsen. Vi giver mulighed for at lege med kreative materialer og opdeler rummet/stuen i lege miljøer som inspirere til nye og udviklende rollelege.</p> <p>Vi har tema forløb, som børnene også inddrager i legene på legepladsen efterfølgende.</p>
kropslig, kreativ, musisk og æstetisk læring og udfoldelse i pædagogisk praksis og	målsætte, tilrettelægge og evaluere pædagogiske aktiviteter og generelt motivere og understøtte børns leg og æstetiske, musiske og kropslige udfoldelse og	<p>Vi er bevidste om at de pædagogiske aktiviteter vi tilbyder børnene skal have en udviklende indflydelse hos barnet, vi sætter dem i forhold til de pædagogiske lærerplans temaer og er bevidste om at fx en tur i skoven kan have en kropslig udvikling for et barn og en personlig udvikling for et andet barn under turen. Vi har også rytmik forløb, hvor de personlige, sproglige, sociale og kropslige kompetencer udvikles. Vi tilbyder kreative og inspirerende materialer og miljøer der giver barnet en æstetisk oplevelse. Den studerende kan i samarbejde med vejlederen, tilrettelægge, udføre og evaluere et forløb med en gruppe børn.</p>
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde.	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser for omsorg, sundhed og forebyggelse.	<p>Vi arbejder med at have det enkelte barn i fokus og yder den omsorg vi finder relevant eller som barnets selv opsøger. Men en ting er sikkert, vi forsøger på kryds og tværs af personalet at se og give omsorg til alle børn i hverdagen. Vi har også fokus på fødevarer, fx ved allergier eller sygdoms betinget kost.</p>
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	<p>Vi arbejder med almen førstehjælp som en kold klud, et plaster og et trøstende kram. Vi har temaer med førstehjælp i børnehøjde hvor børnene får kendskab til at ringe 112 og møde de forskellige hjælpere som brandbiler, ambulance redder mm. Samtidig er alle personaler førstehjælps uddannede og vi holder opfølgings kursus når uddannelsen er ved at udløbe. Institutionen har også en hjertestarter.</p>
<p>Anbefalet relevant litteratur: Dette drøftes med vejleder.</p>		
<p>Særlige information om 2. praktikperiode</p>		
<p>Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>		
<p>Vi åbner 06.30 og lukker 17.00 fredag 16.00. Praktikanten kommer ikke til at arbejde alene.</p>		
<p>Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>		
<p>Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. Dette drøfter vi ved første besøg i institutionen.</p>		

**Organisering af praktikvejledning.**

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?
Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Dette aftales med praktikansvarlige ved første vejlednings time.

Studerendes læringsmål for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------



Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		



Læringsmål 7		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Dagtilbudspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod systematisk og videnbaseret refleksion over og bidrag til udvikling og innovation i pædagogisk praksis..

Kompetencemål: Den studerende skal målrettet kunne tilrettelægge, gennemføre, dokumentere og evaluere aktiviteter og læreprocesser, der støtter barnets trivsel, læring, dannelse og udvikling. I den forbindelse skal den studerende på et fagligt grundlag kunne udfordre eksisterende praksis, afsøge og vurdere alternative muligheder og bidrage til udvikling af pædagogisk praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
samfundsmæssige og institutionelle problemstillinger forbundet med pædagogisk arbejde i dagtilbud,	identificere, analysere og vurdere samfundsmæssige rammer og institutionskulturens betydning for	Både som pædagog og som institution, er der jævnligt problemstillinger i de daglige medier som vi er nødt til at forholde os til og melde en fælles holdning ud til forældrene. Disse holdninger besluttes af lederen og bestyrelsen i samarbejdet med personalet. Samtidig udføre Roskilde kommune pædagogik tilsyn i institutionen og



	samarbejde, pædagogisk udvikling og kvalitet,	de godkender vores pædagogiske udviklings beskrivelse. Derudover indføre Roskilde kommune også nye politiske mål hver 2. år, som vi i institutionen også skal tage stilling til hvordan vi kan inddrage dem i hverdagen og udbrede til forældrene. Vi er meget opmærksomme på betydningen af at være med på det nyeste og samtidig at holde fast i vores stærke kultur i institutionen.
leg, bevægelse, natur- og kulturoplevelser, digitale medier samt skabende aktiviteterets betydning for 0-5 åriges dannelse, trivsel, læring og udvikling,	udvikle det fysiske, psykiske, sociale og æstetiske børnemiljø,	Vi har stort fokus på ude livet i kraft af institutionens kultur og vores grønne flag. Natur og udeliv giver rig mulighed for udfoldelse af alle lærerplanstemaerne. Vi har forløb med forskellige temaer, som teater, børne yoga, kreativitet, fugle, førstehjælp i børnehøjde, digitale medier, venskaber mm. Alle disse bliver tilrettelagt ud fra alder og udviklings trin. Vi tager på ugentlige ture ud af huset og har faste aktiviteter som rytmik og bål dag. Samtidig er vi bevidste om rummet/stuens æstetiske udfoldelses muligheder.
forandringsprocesser og innovation,	bidrage til udvikling af pædagogisk praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Når nye tiltag kommer fra staten, drøftes der hvordan der kan gives tid og plads til at sætte sig ind i det nye og der gives plads til at eksperimentere. Samtidig kan en studerende eller en ny medarbejder komme med nye tiltag her gives der også rum og plads, og efterfølgende evalueres forløbet.
inddragelse af børn og forældres perspektiv i udviklings- og forandringsprocesser,	inddrage børn og forældres ideer og kreativitet som en del af pædagogiske udviklings- og forandringsprocesser,	Der bliver hver år af Roskilde kommune lavet en forældre, børne og personale undersøgelse af institutionen. Samtidig har bestyrelsen lavet en tilfredsheds undersøgelse hvor forældrenes besvarelser bliver taget meget seriøst og overdraget til personalet. Derudover er personalet og lederen altid åben for hverdags dialog og vi er meget udvikling og omstillings parate.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Vi benytter dagligt Famly som er et kommunikationsredskab mellem hjemmet og institutionen. Her kan personalet skrive hvad børnene har lavet i løbet af dagen, ligge billeder op eller skrive en privat besked om at barnet fx mangler bleer. Personalet arbejder også med Børnelinjalen, som fortæller noget om barnets trivsel og kan bruges i forbindelse med sager om vold el. mistanke herom mm. Samtidig opretholdes det faglige niveau i institutionen i form af kursuser og drøftelser i hverdagen, samt deprivatiseringsmøder.
Anbefalet relevant litteratur: Dette drøftes sammen med vejlederen.		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Vi åbner 06.30 og lukker 17.00 fredag 16.00. Praktikanter kommer ikke til at arbejde alene.		
Den studerendes placering på praktikstedet. Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling. Dette drøfter vi ved første besøg i institutionen.		
Organisering af praktikvejledning. Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?		



Hvordan inddrages den studerendes portfolio?

Dette aftales med praktikansvarlige ved første vejlednings time.

Studerendes læringsmål for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Læringsmål 1

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Uttalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):



Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Praktikvejleders praktikudtalelse Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	